

Dossier de candidature

Votre Identité civile

Nom		Prénom	
Né(e) le		Né(e) à	
Adresse :			
Téléphone :		Situation Familiale : <i>(Cocher la case correspondante)</i>	<input type="checkbox"/> Célibataire
Mail :			<input type="checkbox"/> Marié(e) /vie maritale
Dans quel Pays vous êtes né(e) :			<input type="checkbox"/> Veuf (ve)
Nationalité :			<input type="checkbox"/> Divorcé(e) / Séparé(e)
Qui vous a orienté vers nous ?	Organisme :		
	<input type="checkbox"/> J'ai trouvé moi même	Prochain RDV le :	
N° identifiant Pôle Emploi :		Coordonnées du conseiller	
Représentant légal (à renseigner si mineur ou sous tutelle) nom et prénom :		Adresse du représentant légal :	

Votre PROJET DE FORMATION / métier /diplôme

Cadre Réserve

Résultats / Conclusion – projet de formation

Démarrage / SESSION prévisionnelle le		
<input type="checkbox"/> EAA <input type="checkbox"/> SA <input type="checkbox"/> SC <input type="checkbox"/> CA <input type="checkbox"/> GP		
<input type="checkbox"/> Parcours EN CONTINU <input type="checkbox"/> Parcours ALTERNANCE		
Français	/100%	TEST
Rédaction	/100%	PROJET
Mathématiques	/100%	Fracture numérique
Logique	/100%	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
Score Final	/100%	SOUTIEN <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
Niveau Maturité numérique		0 1 2 3 4
<input type="checkbox"/> Devis fait le		<input type="checkbox"/> Envoyé le
Financier / DISPOSITIF :		Financement <input type="checkbox"/> Accepté <input type="checkbox"/> Refusé

Dossier de candidature

Votre profil :

Vous travaillez actuellement ?	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON 35h /hebdo : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	Nom de l'employeur :
Dernier poste occupé : Date début : Date fin :		

Etes-vous inscrit à Pôle Emploi ?	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	N° identifiant :
Avez-vous une allocation chômage ?	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	Si oui, vos droits au chômage vont jusqu'à quand ?
Depuis quand êtes vous inscrit au Pôle Emploi ?		

Avez-vous ouvert un compte CPF ?	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> NE CONNAIT PAS	Montant :
Avez-vous besoin d'aide pour ouvrir votre compte	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	

Avez-vous RQTH	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> NE CONNAIT PAS <input type="checkbox"/> EN COURS	Contre-indications :
Souhaitez-vous un RDV avec notre référent H+ ?	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> PEUT ETRE	
Aménagements à prévoir :		

Dossier de candidature

Votre parcours

Scolarité	Dans quel Pays ?	
BAC	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	Dans quel Pays ?
Scolarité / dernière classe suivie :	Etes-vous allé à l'école ? appris un métier ? A quel âge ? Ecole primaire : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON Ecole secondaire : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON Formation pro : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	Etes-vous allé à l'université ? Formation sup : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
Avez-vous déjà travaillé ?	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	CV <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
Diplômes :		Année d'obtention
Expérience / domaine		Période / quand ?

Dossier de candidature

Votre PROJET DE FORMATION / métier /diplôme

<p>Pour quelles raisons voulez-vous faire cette formation ?</p>		
<p>Qu'est-ce que vous connaissez sur le métier en lien avec la formation visée ?</p>		
<p>Avez -vous fait un Bilan de compétence / Elaboration de projet professionnel / Prépa compétence ou similaire ?</p>	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> PROJET Avec Qui /quel organisme / où ? :	Quand ?
<p>Avez -vous fait une (des) enquête(s) métier</p>	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> PROJET Avec Qui /quel organisme / où ? :	Quand ?
<p>Avez -vous fait un stage d'immersion</p>	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> PROJET Avec Qui /quel organisme / où ? :	Quand ?
Informations concernant le choix d'une formation en alternance		
<p>Avez-vous trouvé votre entreprise d'accueil ?</p>	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	Si oui, coordonnées de l'entreprise :
<p>Si non, quels secteurs d'activité ?</p>		
<p>Comment votre entourage vous décrirait- en 3 mots ?</p>		

Dossier de candidature

Disponibilité et motivation

Vous sentez-vous prêt(e) à suivre une formation pendant 8-10 mois, 31h par semaine ?		<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Pendant la formation il y a des stages professionnels. Etes-vous prêt(e) à aller en entreprise ?		<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Comment allez-vous venir en formation ?		<input type="checkbox"/> TCL	<input type="checkbox"/> VOITURE <input type="checkbox"/> A PIED / VELO
Mobilité géographique (trajet entreprise d'accueil – domicile)		<input type="checkbox"/> 10 km <input type="checkbox"/> 30 km <input type="checkbox"/> 50 km	<input type="checkbox"/> Rhône <input type="checkbox"/> Auvergne-Rhône-Alpes
Avez-vous des enfants ?		<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	Combien ? <input type="checkbox"/> quel sera le moyen de garde ?
*Seriez-vous prêt(e) à adapter votre tenue vestimentaire aux exigences du monde du travail ? (<i>facultatif</i>)		<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Avez-vous un Smartphone ?		<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Avez-vous un Ordinateur ?		<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Sinon Projet d'achat		<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Votre ordinateur est-il équipé de logiciels bureautiques 2016 ou+ ou Microsoft365 ?		<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> Sait pas
Seriez-vous prêt à utiliser votre ordinateur ?		<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Avez-vous un accès à Internet chez vous ?		<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Contraintes (rdv médicaux récurrents, soins...ect) <input type="checkbox"/> Lundi <input type="checkbox"/> Mardi <input type="checkbox"/> Mercredi <input type="checkbox"/> Jeudi <input type="checkbox"/> Vendredi		<input type="checkbox"/> Journée entière <input type="checkbox"/> Matin <input type="checkbox"/> Après midi	

Conclusion - positionnement

REGLEMENT GENERAL SUR LA PROTECTION DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL (RGPD)

Le centre Gil'écoute est amené à collecter et traiter des données à caractère personnel dans le cadre de sa mission d'organisme de formation et afin de vous garantir une formation de qualité.

La collecte de vos informations à caractère personnel nécessite votre consentement libre et éclairé, manifesté par votre signature en bas de cette page.

Il s'agit notamment des éléments suivants :

- Etat civil, coordonnées personnelles, curriculum vitae, résultats de tests de positionnement, résultats aux examens ...

Et plus généralement tout document et toute donnée à caractère personnel nécessaire au traitement de votre demande d'effectuer une formation au sein de Gil'écoute, en formation continue ou en formation en alternance.

D'une manière générale, le traitement des données à caractère personnel par un organisme de formation entre dans le cadre de son activité telle que définie par la loi n° 70-9 du 2 janvier 1970.

Ainsi, les données à caractère personnel peuvent être transmises aux services gestion, comptabilité du cabinet d'expertise comptable, commissariat aux comptes, notaires, auxiliaires de justice et officiers ministériels dans le cadre de leur mission de recouvrement des charges, prestataires, etc.

Vous êtes informé que :

- Les données à caractère personnel collectées sont conservées pendant un délai maximal de DEUX ANS et seront automatiquement supprimés passé ce délai (suppression des fichiers informatiques et destruction matérielle des documents « papier », exception faite des documents à caractère légal se rapportant notamment aux examens et dont la durée de conservation est encadrée par la loi. Elles seront automatiquement supprimées passé ce délai)
- Les registres légaux tenus par Gil'écoute seront conservés pendant dix ans (articles 65 et 72 du décret du 20 juillet 1972).
- Les données à caractère personnel sont protégées de la façon suivante :
 - Les documents « papiers » sont archivés dans des classeurs rangés dans le bureau de la responsable de la comptabilité et de la responsable secrétariat. Les documents sur support informatique tels que les Curriculum Vitae, sont archivés informatiquement et nécessitent un code secret et un identifiant afin d'accéder aux informations. Seuls les professionnels de Gil'écoute, salariés et formateurs intervenants extérieurs, peuvent avoir accès à ces informations et seulement dans le cadre professionnel et dans l'exercice de leur mission.
- Le délégué à la protection des données (DPO) est Madame Sveta NEMOZ, Directrice de Gil'écoute.
- Conformément à la loi Informatique et Libertés, il vous est possible à tout moment et par demande écrite, de demander l'accès, la modification et la suppression de vos informations à caractère personnel. Pour cela, contacter sveta.nemoz@gilecoute.com

Toute réclamation pourra être formulée auprès de la CNIL - 8 rue de Vivienne - 75083 PARIS cedex 02 - tel : 01 53 73 22 22 - www.cnil.fr (<http://www.cnil.fr>).

TEXTES DE REFERENCE :

Règlement général sur la protection des données (RGPD) régi par la loi du 20 juin 2018 relative à la protection des données personnelles.

- Loi du 06 janvier 1978 dite « Informatique et libertés »
- Loi du 20 juin 2018 relative à la protection des données personnelles
- Décret n°2005 – 1309 du 20 octobre 2005 pris pour l'application de la loi n°78-17 du 06 janvier 2018

Fait à BRON le

Signature

Précédée de la mention « lu et approuvé »